

Wir suchen ab sofort eine/n

Referent (w/m/d) für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Teilzeit (30 Stunden)

Wer wir sind:

Der Landesverband der steuerberatenden und wirtschaftsprüfenden Berufe in Bayern e. V. ist ein Zusammenschluss von Angehörigen der steuerberatenden und wirtschaftsprüfenden Berufe mit dem Ziel der Interessenvertretung des Berufsstandes und der Unterstützung der Mitglieder in der Kanzleipraxis durch ein umfangreiches Fortbildungs- und Dienstleistungsangebot. Heute zählt der Verband rund 6.200 Mitglieder: Steuerberater, Steuerbevollmächtigte, Wirtschaftsprüfer, vereidigte Buchprüfer, Rechtsanwälte und Berufsgesellschaften. Im Zuge der Interessenvertretung unterhält und pflegt der Verband Kontakte zu Politik, Behörden, Einrichtungen und Organisationen mit unmittelbarem oder mittelbarem Einfluss auf das Umfeld des steuerberatenden Berufs.

Lernen Sie uns auf unserer Website www.lswb.bayern kennen!

Ihre Aufgaben bei uns:

- Unterstützung von Präsidium und Hauptgeschäftsführer im Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Erstellung des Verbandsmagazins als verantwortliche/r Redakteur/in
- Redaktion und Produktion von Publikationen (z.B. Geschäftsbericht, Flyer und Broschüren)
- Steuerung externer Dienstleister (z.B. Kooperations- und Werbepartner)
- Verfassen von Fachbeiträgen, Pressemitteilungen, Newsletter etc.
- Mitwirkung bei Veranstaltungen des Verbandes
- Pressesprecherfunktion (z.B. Pflege von Medienkontakten, Beantwortung von Medienanfragen)

Worauf es uns ankommt:

- Abgeschlossenes Studium idealerweise der Wirtschafts-, Sozial-, Kommunikations-, Medien- oder Rechtswissenschaften (mind. Bachelor-Abschluss)
- Wünschenswert: Volontariat im journalistischen Bereich oder
- Langjährige Berufserfahrung in einer Presseabteilung eines Unternehmens oder anderer Organisationen
- Umfassende EDV-Kenntnisse in einschlägigen Standard-Programmen sowie Erfahrung im Umgang mit CMS und Social Media
- Schnelle Auffassungsgabe und die Bereitschaft, sich schnell in neue Themen einzuarbeiten
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Eigeninitiative und -verantwortung mit einem hohen Qualitätsanspruch
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie kompetentes und professionelles Verhalten gegenüber internen und externen Ansprechpartnern
- Sie sind flexibel bei der Arbeitszeitgestaltung, sind bereit zu Dienstreisen und gelegentlich samstags und abends zu arbeiten.

Was wir Ihnen bieten:

- Eine anspruchsvolle und interessante Position mit viel Gestaltungsspielraum am Standort München
- Eine angenehme, kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Zentral gelegener Arbeitsplatz in München am Heimeranplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an Gabriele Störkle, LSBW, Hansastrasse 32, 80686 München. Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen (per E-Mail an stoerkle@lswb.de) auch als verschlüsselte PDF-Datei oder in einem verschlüsselten ZIP-Ordner zukommen lassen. In diesem Fall bitten wir um fernmündliche Übermittlung des Passworts.